

# Carta d'identità

**NIDO D'INFANZIA  
"SREČKO KOSOVEL"**  
**INDIRIZZO: VIA DELLA GINNASTICA, 72**  
**TELEFONO: 040 573141**

## **A) PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO**

### **1. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO (artt. 3, 4, 5 L.R. n. 20/2005)**

- Nido d'infanzia con lingua d'insegnamento slovena

### **2. QUANDO E COME E' NATO IL SERVIZIO**

- Anno di fondazione 2001, a richiesta di alcune giovani famiglie della minoranza etnica slovena

### **3. SOGGETTO GESTORE DEL SERVIZIO (art. 6 L.R. n. 20/2005)**

- Casa dello studente Sloveno "Srečko Kosovel" – associazione senza scopo di lucro Slovenski dijaški dom "Srečko Kosovel" – nepridobitniško združenje

### **4. TIPOLOGIA DI UTENZA**

- Bambini dai 13 ai 36 mesi

### **5. CIRCOSCRIZIONE DI APPARTENENZA DEL SERVIZIO**

- Circoscrizione 6 – San Giovanni, Chiadino, Rozzol

### **6. DISTRETTO SANITARIO TERRITORIALMENTE COMPETENTE**

- Distretto 4 – via G. Sai, 7 (Comprensorio di San Giovanni)

### **7. UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE COMPETENTE**

- U.O.T. 3 – via Pascoli, 35/1

### **8. OBIETTIVI (I 4 PRINCIPALI) DEL SERVIZIO**

- Conquista dell'autonomia personale del bambino e la socializzazione
- Incrementare nel bambino le capacità psicomotorie, favorire lo sviluppo affettivo e sociale
- Incrementare nel bambino lo sviluppo cognitivo e la comunicazione verbale ed il linguaggio
- Stabilire dei buoni rapporti con le famiglie

## **B) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

### **I. PERSONE**

#### **Quanti bambini al massimo possono essere accolti presso il servizio**

- Il servizio accoglie 38 bambini + 15% in overbooking

#### **Di quale fascia d'età**

- Dai 13 ai 36 mesi

#### **Quanti educatori lavorano nel servizio**

- 5 educatori

#### **Il coordinatore è individuato all'interno del personale educativo**

- Sì

#### **Quanti operatori sono addetti ai servizi generali**

- 1 operatore

#### **Tempi e modalità di svolgimento delle riunioni del personale**

- Settimanalmente

### **2. GRUPPI – SEZIONE**

#### **Di quanti gruppi - sezione si compone il servizio**

- I bambini sono suddivisi in due sezioni

#### **Modalità organizzative scelte per la suddivisione in gruppi – sezione**

- In base all'età:  
PIŠČANČKI dai 13 ai 23 mesi  
MEDVEDKI dai 24 ai 36 mesi

#### **E' prevista l'organizzazione di piccoli gruppi educativi trasversali**

- Sì

### **3. ORGANIZZAZIONE E UTILIZZO DEGLI SPAZI**

- L'ambiente e' stato studiato in modo da garantire il benessere e la sicurezza di ognuno ed è stato pensato come luogo che potesse agevolare la cura, il clima sereno, la creatività, le nuove esperienze, l'esplorazione e lo sviluppo delle capacità dei bambini

- Il nido e' composto da:
  - spogliatoio per i bambini
  - due aule da gioco (con angoli di gioco: angolo morbido, di lettura, di attività, cucina e di travestimenti)
  - il refettorio
  - la stanza della nanna
  - un bagno
  - spazi ludici esterni (il giardino e un ampio terrazzo)
- Gli spazi per gli adulti sono lo spogliatoio, un bagno e la sala delle riunioni

#### **4. RELAZIONE ADULTO/BAMBINO**

**Che tipo di rapporto educatore/bambino (educatore di riferimento, più educatori, tutto il personale ...)**

- Non è prevista un'educatrice di riferimento. Se un bambino sceglie un'educatrice, si tende ad assecondarlo, accompagnandolo poi verso le altre educatrici

**Che tipo di inserimento (individuale, di gruppo, quanti bambini per volta ...)**

- L'inserimento è generalmente di gruppo. Di solito intorno a 6 bambini alla volta  
L'inserimento dura due settimane. I primi due giorni il genitore è presente nel nido, dopo ne richiediamo la disponibilità. Verso la fine della settimana viene introdotto il pasto e dalla seconda settimana i bambini iniziano a dormire nel nido. Il programma dell'inserimento può variare a seconda delle esigenze

#### **5. ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA TIPO**

- 7:30 - 9:00 accoglimento dei bambini, gioco libero
- 9:00 - 9:30 merenda ed igiene personale
- 10:00 - 11:30 attività guidate in gruppi (anche all'aperto), passeggiata
- 11.30 - 12.30 igiene personale e pranzo
- 12.45 riposo (il risveglio avviene a seconda delle necessità del bambino)
- 15.00 merenda
- 15.30 - 16.00 gioco libero ed uscita
- Gli orari di uscita sono tre: alle 12.30 (senza sonno), 13.30 o alle 16.00

### **C) RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E L'ESTERNO**

#### **I. MODALITA' DI CONDIVISIONE DEL PROGETTO EDUCATIVO CON LE FAMIGLIE**

- A fine agosto con i genitori dei bambini neo iscritti e tutto il personale del nido
- Inizio settembre con i genitori dei bambini già frequentanti l'anno precedente
- Prima dell'inserimento dei colloqui individuali tra l'educatrice di riferimento e le nuove famiglie

- Durante l'anno almeno due incontri tra le educatrici e i genitori del proprio gruppo
- Incontri di formazione per i genitori (3 incontri)
- Se si ravvisa la necessità di approfondire aspetti o problemi relativi al bambino, colloqui individuali tra educatrice e genitore

## **2. ALTRE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE**

- La festa delle castagne (ott. - nov.): partecipano le educatrici, i bambini, i genitori, i nonni ...
- Laboratorio di oggetti natalizi (fine nov.): partecipano le educatrici, i bambini, i genitori, i nonni ...
- La visita di Babbo Natale
- Le vacanze di primavera (maggio): 3 giorni di vacanza, alla quale partecipano i bambini con le famiglie e le educatrici
- Festa di fine anno (giugno)

## **3. MODALITA' DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' E DI COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE**

- La programmazione scritta
- L'albo del nido (regolamento, menu, norme di comportamento per la tutela della salute dei bambini, segnalazione certificata di inizio attività presentata al Comune, carta dei servizi ...)
- Bachecca delle iniziative
- Cartelloni con foto in occasione di eventi particolari, che documentano attività e giochi svolti dai bambini
- Elaborati dei bambini
- Materiali di consultazione da condividere con gli altri genitori
- Video
- Pagina web, sulla quale sono pubblicati vari avvisi per le famiglie e tramite la quale i bambini possono ascoltare la favola della settimana
- Posta elettronica